
Für ein Großhandelsunternehmen in Nürnberg suchen wir ab sofort und dauerhaft einen

Mitarbeiter (m/w/d) in der Buchhaltung Re.Nr. 19208

Aufgaben:

- Rechnungskontrolle
- Mahnwesen
- Zahläufe
- Tägliches Buchen der Banken
- Kontieren und Buchen der Debitoren, Kreditoren, Sachkonten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und einschlägige Erfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Erfahrung in einem der gängigen Buchhaltungsprogramme
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Gute Deutschkenntnisse

Arbeitszeit:

40 Std./Woche, Mo-Do: 7:00-16:30 Uhr, Fr. 7:00-14:00 Uhr

Unser Kunde bietet Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit anspruchsvollen Aufgabenstellungen in einem netten Team
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Leistungsprämien

Wir bieten Ihnen!

- Unbefristeten Arbeitsvertrag
- Bezahlung nach Tarifvertrag (IGZ) und übertarifliche Zulagen
- Weihnachts- und Urlaubsgeld

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bitte geben Sie die Referenznummer **19208** an: bewerbung@sabinelechler-personal.de

Für Rückfragen sind wir selbstverständlich unter 0911 2398 5681 gerne für Sie da!